

# SATUAN KREDIT KEGIATAN EKSTRA KURIKULER (SKK)



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
Jl. Jendral Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin Kalimantan Selatan  
Telp. (0511) 3252829 etc. 118 Fax. (0511) 3254344

**SATUAN KREDIT  
KEGIATAN EKSTRA KURIKULER (SKK)  
MAHASISWA UIN ANTASARI**



Nama : .....

NIM : .....

Fakultas : .....

Jurusan/Prodi : .....

Dosen Penasihat : .....

**UNIVERSITA ISLAM NEGERI  
ANTASARI  
BANJARMASIN**

## KATA SAMBUTAN

Segala puji bagi Allah SWT, Tuhan sekalian alam. Slaawat dan salam semoga selalu tercurah ke haribaan Baginda Nabi Muhammad SAW.

Satuan Kredit Kegiatan (SKK) lahir dari keinginan besar agar kegiatan ekstra kurikuler di lingkungan UIN Antasari menjadi bagian tidak terpisahkan dari kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi. Disaat yang sama, kegiatan ekstra kurikuler diarahkan agar dapat memperkuat visi dan misi UIN Antasari sebagai pusat pembentukan mahasiswa yang unggul dan berkarakter.

Buku ini menghadirkan beberapa formulasi baru, di antaranya SKK wajib berupa acuan pembuatan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), Praktik Pengalaman Lapangan, Kuliah Kerja Nyata, dan keikutsertaan dalam program Ma'had al-Jami'ah. Karena kewajiban yang dituntut SKK ini sifatnya individual maka harus disadari bahwa terpenuhinya persyaratan SKK sangat tergantung paling tidak oleh dua hal: motivasi dan kedisiplinan. Oleh karenanya, sangat penting bagi mahasiswa untuk dapat mengelola dua hal ini sebagai motor penggerak seluruh aktivitas. Mahasiswa dapat mengkolaborasi apa saja motivasi dan faktor yang dapat mendisiplinkan diri mereka. Tentu saja, lingkungan, termasuk dosen lebih khusus dosen pembimbing menjadi salah satu tumpuan bagi mahasiswa itu sendiri.

Oleh karena itu, atas nama UIN Antasari dan atas nama pribadi saya menyambut baik diterbitkannya Buku Satuan Kredit Kegiatan (SKK) Mahasiswa UIN Antasari. Buku ini setidaknya, merupakan langkah awal dalam agenda besar kita untuk mereformasi bidang kemahasiswaan di lingkungan UIN Antasari agar berjalan di arah yang tepat.

Semoga ikhtiar baik semua pihak yang terlibat, khususnya Tim Penyusun, dalam penyusunan buku ini mendapat limpahan rahmat, ampunan serta pahala dari Allah SWT.

Akhirnya selamat membaca, mempraktikkan dan menikmati  
*In uridu illa al-ishlah ma-istatha 'tu wa ma tawfiqi illa billah.*

Rektor UIN Antasari,

Prof. Dr. H. Mujiburrahman, M. A.

## SATUAN KREDIT KEGIATAN EKSTRA KURIKULER

### A. Pengertian

Satuan Kredit Kegiatan (SKK) adalah satuan kredit kegiatan ekstra kurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam jangka waktu tertentu untuk memenuhi persyaratan dalam proses penyelesaian studi di UIN Antasari.

Yang dimaksud ekstra kurikuler adalah aktivitas mahasiswa yang menunjang kegiatan kurikuler dan merupakan salah satu jalur pembinaan kegiatan kemahasiswaan di UIN Antasari.

### B. Fungsi

SKK berfungsi sebagai salah satu syarat untuk mengikuti **praktikum**, **KKN** dan mengajukan **ujian skripsi** serta menjadi bahan pertimbangan terhadap mahasiswa yang akan ditetapkan menjadi pengurus organisasi intra kampus, pengusulan penerima beasiswa, penetapan mahasiswa atau sarjana teladan, dan penetapan suatu fasilitas tertentu.

Selain itu SKK juga berfungsi sebagai bahan dari informasi tambahan pada pembuatan **Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)** pada poin Prestasi dan Penghargaan (*Achievement and Awards*), Pengalaman Organisasi (*Organizational Experiences*) dan Sertifikat Keahlian (*Certificate of Expertise*).

### C. Tujuan

SKK bertujuan:

1. Membantu tercapainya pembentukan mahasiswa yang unggul dan berkarakter.
2. Mengembangkan dan meningkatkan bakat dan minat mahasiswa dibidang *hard skill* dan *soft skill*.
3. Membantu memperlancar proses belajar mahasiswa dalam menunjang kemampuannya dibidang akademik.
4. Menghargai peran mahasiswa dalam kegiatan ekstra kurikuler.
5. Memberi kemudahan dalam penilaian dan pembinaan kegiatan mahasiswa yang bersifat ekstra kurikuler.

#### **D. Sifat Kegiatan**

Kegiatan ekstra kurikuler bersifat individual yaitu masing-masing mahasiswa berinisiatif dan bertanggung jawab dalam melaksanakan dan/atau mengikuti sesuai dengan jenis kegiatan yang ditetapkan dalam SKK ini.

#### **E. Jenis Kegiatan**

Kegiatan SKK terdiri dari dua jenis, yaitu wajib dan pilihan. SKK wajib adalah keikutsertaan dalam program *Ma'had al-Jami'ah*. SKK pilihan adalah keikutsertaan dalam kegiatan-kegiatan yang ditentukan dalam SKK ini.

#### **F. Pembinaan**

Pembina kegiatan ekstra kurikuler adalah dosen penasehat akademik masing-masing di bawah koordinasi **Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama** di tingkat institute dan **Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama** di tingkat fakultas.

Tugas dan tanggungjawab pembina adalah:

1. Mengarahkan, memberi motivasi, dan mengontrol kegiatan mahasiswa yang dibinanya.
2. Memberi nilai kepada mahasiswa yang dibinanya sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan.
3. Memberi rekomendasi dan keterangan mengenai mahasiswa yang dibina kepada pihak-pihak yang memerlukan.
4. Mengadakan evaluasi pelaksanaan SKK pada setiap semester.

#### **G. Aspek-aspek Kegiatan**

Aspek-aspek kegiatan mencakup:

1. Keagamaan dan Kebangsaan.
2. Akademik dan Keilmuan
3. Keorganisasian dan Pengabdian Masyarakat.
4. Bakat Minat dan Kewirausahaan.

Semua aspek di atas wajib diikuti dengan ketentuan:

1. Aspek 1 minimal 30%
2. Aspek 2 minimal 30%

3. Aspek 3 maksimal 20%
4. Aspek 4 maksimal 20%

#### H. Beban SKK

SKK yang dibebankan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan studinya adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengikuti praktikum minimal 30 SKK
2. Untuk mengikuti KKN minimal 40 SKK
3. Untuk mengajukan ujian skripsi minimal 50 SKK

#### I. Sistem Penilaian dan Administrasi

1. Nilai kegiatan diberikan kepada mahasiswa yang melaksanakan kegiatan dengan menunjukkan bukti resmi baik berupa sertifikat/piagam, keterangan penyelenggara, tulisan maupun keterangan lain yang dapat dipertanggungjawabkan.
2. Setiap mahasiswa meminta penilaian ekstra kurikuler kepada Pembina sekurang-kurangnya sekali dalam satu semester.
3. Syarat sahnya pengajuan SKK harus lulus PBAK (Pengenalan Budaya Akademik dan Kemahasiswaan)
4. Pedikat nilai akhir kegiatan ekstra kurikuler didasarkan oleh tinggi rendahnya kredit SKK yang diperoleh, dinyatakan dalam table berikut:

Jumlah kredit diperoleh	Predikat	Simbol
80 – ke atas	Istimewa	A
76 - < 86	Baik Sekali	B
66 - < 76	Baik	C
50 - < 66	Cukup	D

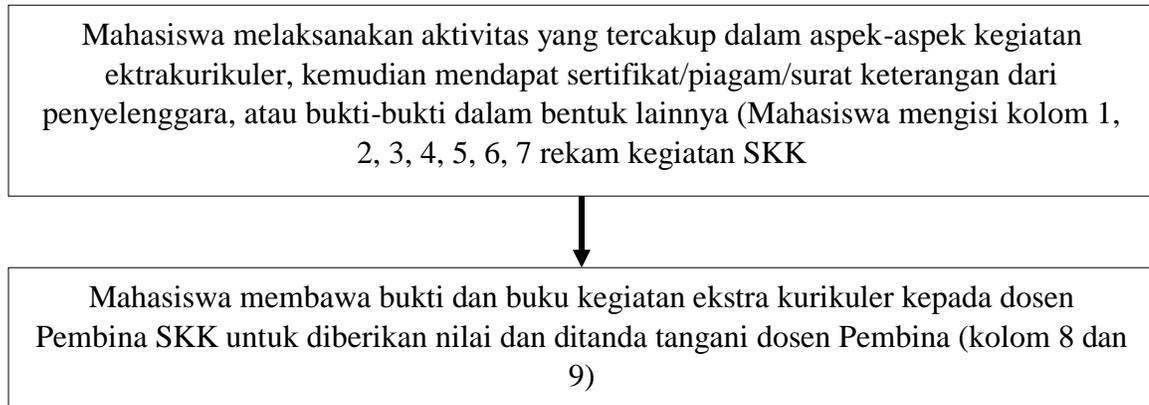
5. Setiap mahasiswa mendapat buku SKK untuk rekaman kegiatan ekstra kurikuler yang dinilai oleh pembina.

#### J. Prosedur

1. Pengguna Buku
  - a. Buku SKK diberikan oleh UIN Antasari dalam bentuk cetak dan/atau dapat pula diunduh di website UIN Antasari ([www.uin-antasari.ac.id](http://www.uin-antasari.ac.id))

- b. Buku SKK bentuk cetak yang hilang tidak akan diganti.
- c. Setiap selesai mengikuti kegiatan, mahasiswa dapat meminta nilai kepada dosen Pembina SKK masing-masing.
- d. Mahasiswa dapat mendiskusikan dengan dosen pembina tentang jenis dan bobot kegiatan dalam rangka menentukan jumlah satuan nilai yang diperoleh.

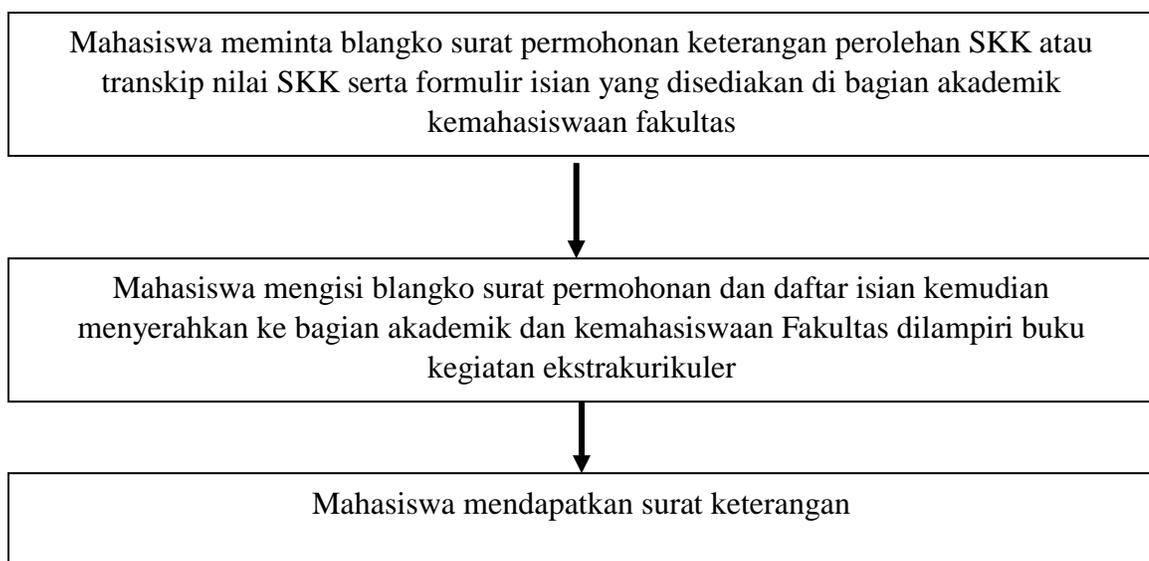
## 2. Penilaian SKK



## 3. Surat Keterangan/Transkrip nilai SKK

Mahasiswa dapat meminta surat keterangan perolehan kredit SKK kepada Dekan Fakultas cq. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama untuk keperluan praktikum, KKN, ujian skripsi, menjadi pengurus lembaga kemahasiswaan, memperoleh beasiswa, usul mahasiswa teladan, mendapat fasilitas lain-lain.

Prosedurnya adalah sebagai berikut:



**JENIS DAN SIFAT KEGIATAN EKSTRA KURIKULER**

No	Jenia dan Sifat Kegiatan	Tingkat Kegiatan			
		Int	Nas/Reg	Lok/Inst	Fak/Jur
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>Aspek Keagamaan &amp; Kebangsaan</b> 1. Peringatan hari-hari besar Islam 2. Peringatan hari-hari besar Nasional 3. Pembinaan, penyuluhan, dan dakwah Islam 4. Pelatihan praktik keagamaan 5. Pembinaan kesadaran kebangsaan				
<b>B</b>	<b>Aspek Akademik dan Keilmuan</b> 1. Kegiatan ilmiah (diskusi, seminar, lokakarya) 2. Pelatihan akademik 3. Penelitian 4. Lomba karya ilmiah 5. Publikasi karya ilmiah				
<b>C</b>	<b>Aspek Keorganisasian dan Pengabdian Masyarakat</b> 1. Kepengurusan dalam organisasi intra atau ekstra kampus 2. Keikutsetaan dalam kepanitiaan 3. Pelatihan keorganisasian 4. Keikutsertaan dalam pengabdian masyarakat 5. Pelatihan pengabdian masyarakat				
<b>D</b>	<b>Aspek Bakat Minat dan Kewirausahaan</b> 1. Pelatihan bakat dan minat dan kewirausahaan				

	2. Magang kewirausahaan 3. Keikutsertaan dalam kegiatan pengembangan bakat minat (olah raga dan seni) 4. Keikutsertaan dalam lomba olah raga dan seni 5. Publikasi atau pameran seni				
--	---	--	--	--	--

**ASPEK-ASPEK DAN BOBOT NILAI KREDIT  
KEGIATAN EKSTRA KURIKULER**

**A. Aspek Keagamaan dan Kebangsaan**

1. Peringatan Hari-hari Besar Islam

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

2. Peringatan Hari-hari Besar Nasional

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

## 3. Pembinaan, Penyuluhan dan Dakwah Islam

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

## 4. Pelatihan Praktik Keagamaan

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

## 5. Pembinaan dan Kebangsaan

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

**B. Aspek Akademik dan Keilmuan**

## 1. Kegiatan Ilmiah (diskusi, seminar, lokakarya)

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

## 2. Pelatihan Akademik

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	5
		Petugas/pembawa acara	:	6
		Narasumber	:	10
• Nasional/Regional	:	Peserta	:	3
		Petugas/pembawa acara	:	4
		Narasumber	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	2
		Petugas/pembawa acara	:	3
		Narasumber	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	1
		Petugas/pembawa acara	:	2
		Narasumber	:	3

## 3. Penelitian

• Penelitian Kelompok	:	Ketua	:	4
		Anggota	:	2
• Penelitian Individual	:	Peneliti	:	5

## 4. Lomba Karya Ilmiah

• Tingkat Internasional	:	Juara I, II, III	:	15, 12, 10
		Harapan I, II, III	:	9, 8, 7
• Nasional/Regional	:	Juara I, II, III	:	10, 9, 8
		Harapan I, II, III	:	7, 6, 5
• Tingkat Lokal/Institut	:	Juara I, II, III	:	5, 4, 3
• Fakultas/Jurusan	:	Juara I, II, III	:	3, 2, 1

5. Publikasi Karya Ilmiah

a	Berupa buku yang memiliki ISBN, untuk setiap buku		
	• Pengarang	:	8
	• Editor	:	4
b	Tulisan di mass media cetak, untuk setiap tulisan jurnal ilmiah yang memiliki ISSN, untuk setiap artikel		
	• Koran/majalah umum		
	1) Nasional	:	6
	2) Lokal	:	5
	• Koran/majalah kampus tingkat institut	:	3
	• Koran/majalah kampus tingkat institut	:	2
c	Jurnal Ilmiah	:	7
d	Terjemahan yang dipublikasi berupa buku yang memiliki ISBN, setiap buku		
	• Penerjemah	:	4
	• Editor	:	2

**C. Aspek Keorganisasian dan Pengabdian Masyarakat**

1. Kepengurusan dalam Organisasi Intra atau Ekstra Kampus

• Tingkat Internasional	:	Ketua/Sekretaris	:	10
		Pengurus	:	6
• Nasional/Regional	:	Ketua/Sekretaris	:	8
		Pengurus	:	4
• Tingkat Lokal/Institut	:	Ketua/Sekretaris	:	6
		Pengurus	:	3
• Fakultas/Jurusan	:	Ketua/Sekretaris	:	4
		Pengurus	:	2

## 2. Kepanitiaan

• Tingkat Internasional	:	Ketua/Sekretaris	:	8
		Anggota	:	4
• Nasional/Regional	:	Ketua/Sekretaris	:	6
		Anggota	:	3
• Tingkat Lokal/Institut	:	Ketua/Sekretaris	:	4
		Anggota	:	2
• Fakultas/Jurusan	:	Ketua/Sekretaris	:	3
		Anggota	:	1

## 3. Pelatihan Keorganisasian

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	10
		Narasumber	:	12
• Nasional	:	Peserta	:	8
		Narasumber	:	10
• Tingkat Regional		Peserta	:	6
		Narasumber	:	8
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	4
		Narasumber	:	6
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	2
		Narasumber	:	4

## 4. Keikutsertaan dalam Pengabdian Masyarakat

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	10
		Narasumber	:	12
• Nasional	:	Peserta	:	8
		Narasumber	:	10
• Tingkat Regional		Peserta	:	6
		Narasumber	:	8

• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	4
	:	Narasumber	:	6
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	2
	:	Narasumber	:	4

#### 5. Pelatihan Pengabdian Masyarakat

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	10
	:	Narasumber	:	12
• Nasional	:	Peserta	:	8
	:	Narasumber	:	10
• Tingkat Regional	:	Peserta	:	6
	:	Narasumber	:	8
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	4
	:	Narasumber	:	6
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	2
	:	Narasumber	:	4

### D. Aspek Bakat Minat dan Kewirausahaan

#### 1. Pelatihan Bakat dan Minat dan Kewirausahaan

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	10
	:	Narasumber	:	12
• Nasional	:	Peserta	:	8
	:	Narasumber	:	10
• Tingkat Regional	:	Peserta	:	6
	:	Narasumber	:	8
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	4
	:	Narasumber	:	6
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	2
	:	Narasumber	:	4

#### 2. Magang Kewirausahaan

• 3 sampai 7 hari	:	3
• 8 sampai 15 hari	:	5
• 16 sampai 30 hari	:	7
• Lebih dari 30 hari	:	9

## 3. Keikutsertaan dalam Kegiatan Pengembangan Bakat Minat (olah raga dan seni)

• Tingkat Internasional	:	Peserta	:	10
	:	Narasumber	:	12
• Nasional	:	Peserta	:	8
	:	Narasumber	:	10
• Tingkat Regional	:	Peserta	:	6
	:	Narasumber	:	8
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta	:	4
	:	Narasumber	:	6
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta	:	2
	:	Narasumber	:	4

## 4. Keikutsertaan dalam Lomba Olah Raga dan Seni

• Tingkat Internasional	:	Juara I, II, III	:	15, 12, 10
	:	Harapan I, II, III	:	9, 8, 7
• Nasional/Regional	:	Juara I, II, III	:	10, 9, 8
	:	Harapan I, II, III	:	7, 6, 5
• Tingkat Lokal/Institut	:	Juara I, II, III	:	5, 4, 3
• Fakultas/Jurusan	:	Juara I, II, III	:	3, 2, 1

## 5. Publikasi atau pameran seni

• Tingkat Internasional	:	Peserta/Penulis	:	15
	:	Panitia	:	12
• Nasional	:	Peserta/Penulis	:	10
	:	Panitia	:	8

• Tingkat Regional		Peserta/Penulis	:	8
		Panitia	:	6
• Tingkat Lokal/Institut	:	Peserta/Penulis	:	6
		Panitia	:	4
• Fakultas/Jurusan	:	Peserta/Penulis	:	4
		Panitia	:	2

## REKAMAN KEGIATAN SKK

No	Semester/ Tanggal	Nama dan Tempat Kegiatan	Aspek Kegiatan	Status/ Peran	Bukti Keikut Sertaan	Bobot Nilai Kredit	Tanda Tangan Pembina
1	2	3	4	5	6	7	8

## REKAMAN KEGIATAN SKK

No	Semester/ Tanggal	Nama dan Tempat Kegiatan	Aspek Kegiatan	Status/ Peran	Bukti Keikut Sertaan	Bobot Nilai Kredit	Tanda Tangan Pembina
1	2	3	4	5	6	7	8

**BIODATA MAHASISWA**

- 1. Nama/NIM : .....
- 2. Tempat, tanggal lahir : .....
- 3. No. Telp/HP : .....
- 4. Jenis Kelamin : .....
- 5. Fakultas : .....
- 6. Asal Daerah : Desa : .....
- Kecamatan : .....
- Kota/Kab : .....
- RT. RW. : .....
- 7. Alamat Sekatang : Desa : .....
- Kecamatan : .....
- Kota/Kab : .....
- RT. RW. : .....
- 8. Riwayat Pendidikan :

No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Alamat Sekolah
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....

9. Orang Tua

a Ayah

Nama : .....

Pekerjaan : .....

Pendidikan : .....

Usia : .....

Alamat : .....

.....

b Ibu

Nama : .....

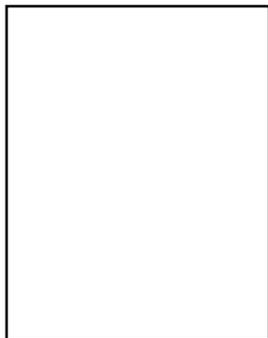
Pekerjaan : .....

Pendidikan : .....

Usia : .....

Alamat : .....

.....



Banjarmasin, .....

.....